

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzáles Maldonado  
Director del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Arquitecto Gonzáles:

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Actividades Mensuales** conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Técnicos **Número DGPCYN-029-1427-2021**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 291-2021**, correspondiente al periodo **del 5 al 30 de abril** y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la **factura Serie: 709EE163 Número de DTE: 3734783673**.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyar en el proceso de restauración de las columnas internas y externas de los tres niveles del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyar en la limpieza, lijado y resane de las decoraciones de las columnas internas y externas del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyar en el pintado de los capiteles, fustes y bases de las columnas internas y externas del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyar en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyar en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyar en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de columnas y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura, con registro bien documentado con fotografías del antes y después.
- Otras actividades afines a los servicios a prestar.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se realizó la evaluación, documentación fotográfica y escrita para las plantillas de los diseños artísticos ubicados en el segundo nivel Patio de la Paz del Palacio Nacional De la Cultura.
- Se realizó la limpieza, lijado y resane del diseño en los frescos ubicados en el segundo nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- Se realizó la reintegración pictórica de los diseños en los frescos ubicados en el segundo nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- Se realizó el registro de los procesos de conservación y de daños y deterioros de las decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura.

Atentamente,

F: \_\_\_\_\_

Perla Marina Hernández Galindo

Vo.Bo. \_\_\_\_\_

Jefe Inmediato

Lidia Bany Parra  
Administradora  
Palacio Nacional de la Cultura  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

